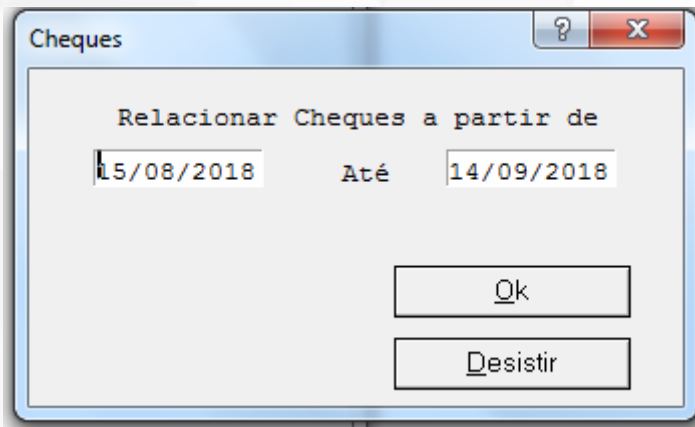
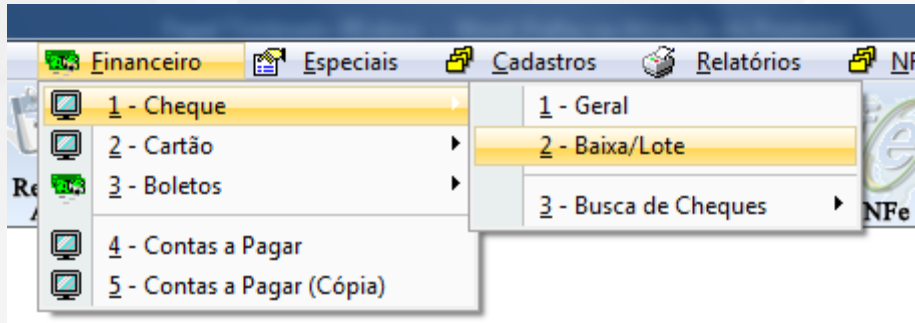


## Controle dos Cheques

Para saber os cheques que estão na empresa (COFRE), acesse o menu Financeiro -> Cheques -> Baixa/Lote.

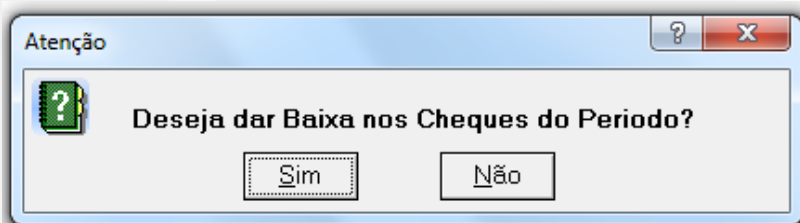


Selecione o período desejado. Clique em OK para gerar o relatório dos cheques para serem depositados ou repassados.

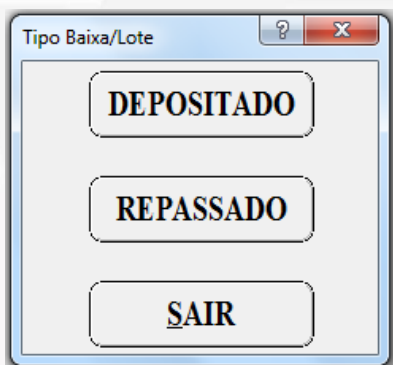
Data	N. Cheque	Bco	Age	Conta	Valor	Cliente
15/08/2018	000602	237	0531	003856	1.558,00	NEUSELI GOTTARDI SENEDA M
15/08/2018	001011	748	3027	15167	300,00	ALMIRO ROGERIO DA SILVA M
15/08/2018	002408	237	1722	000021	896,64	LEVI E ASSERI AUTO PECAS
15/08/2018	850149	001	3141	23572	410,00	JOSE APARECIDO LOPES DE O
15/08/2018	900778	104	12223	03001117	936,00	LUCAS DE MARCHI PRADO-ME
16/08/2018	301565	341	8880	10157	280,00	FAUSTINO AUTO CENTER ME
16/08/2018	8850031	001	2447	33583	250,00	PRIEGO CENTRO AUTOMOTIVO
16/08/2018	986491	033	0334	00260	300,00	MORAIS DAL BO SC LTDA ME
17/08/2018	0013660	341	0241	32436	580,00	LUIZ CARLOS PERIN ME
16/08/2018	0003655	756	4441	00001956	163,00	NILZA APARECIDA PAULINO M
16/08/2018	0021107	341	6422	10890	172,00	BILCI COMERCIO DE PECAS L
00/00/0000	982113	000	0347	01500	185,00	VALDIR DE PAULA
00/00/0000	001691	259	0329	036030	280,00	D. B. A. DISTRIBUIDORA DE
00/00/0000	001361	101	0341	034036	300,00	LUIZ CARLOS PERIN ME
00/00/0000	0003167	033	0395	00445	450,00	JOSE APARECIDO LOPES DE O
00/00/0000	0003169	033	0395	00445	450,00	ELISEU DA SILVA MESSIAS M
00/00/0000	0000255	237	0329	013308	240,00	ANTONIO AGENOR BEGNAMI E
00/00/0000	0001777	033	0322	33781	290,00	ANTONIO AGENOR BEGNAMI E
00/00/0000	8500160	001	0811	363223	230,00	ANTONIO MARCIO LOPES OFIC
00/00/0000	0002338	341	1099	21269	1.100,00	JOAO ALFREDO MENDES
00/00/0000	000351	341	0013	46616	440,00	ANTONTO CARRINATTI & CIA

Analise o relatório dos cheques, conferindo fisicamente com os cheques em mãos. Imprima o relatório para conferência.

Após fechar o relatório, clicando no ícone da portinha vermelha, o sistema exibirá a seguinte pergunta:



No primeiro instante, clique em NÃO, pois primeiramente vai conferir primeiro os cheques fisicamente. Depois de conferidos, repita o procedimento e clique em SIM para dar baixa nos cheques. Ao clicar em SIM, será exibida a janela abaixo:



Selecione a forma de baixa dos cheques do relatório:

**DEPOSITADO:** Clique para os casos de depósito dos cheques na conta da empresa. Na tela seguinte, insira o nome do banco ou o que desejar.

**REPASSADO** - Clique para os casos de repasse dos cheques aos fornecedores. Na tela seguinte insira o nome do fornecedor que deseja repassar os cheques. Após selecioná-lo, o sistema irá gerar os cheques em Excel para envio ao fornecedor.

Pronto, os cheques foram baixados e guardados no histórico do sistema, para pesquisas, caso necessário.