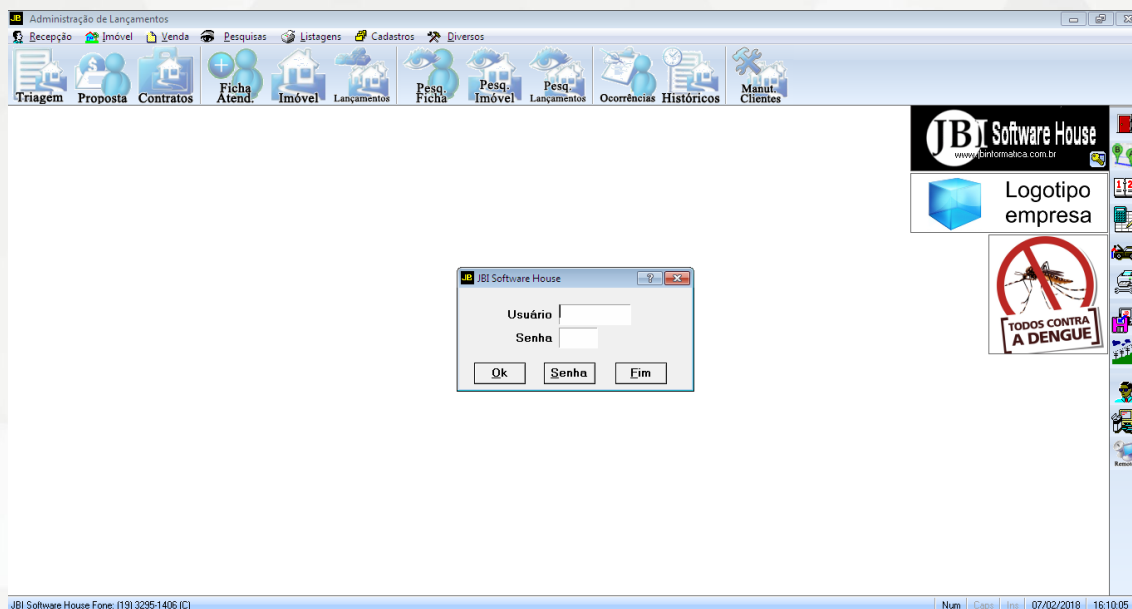


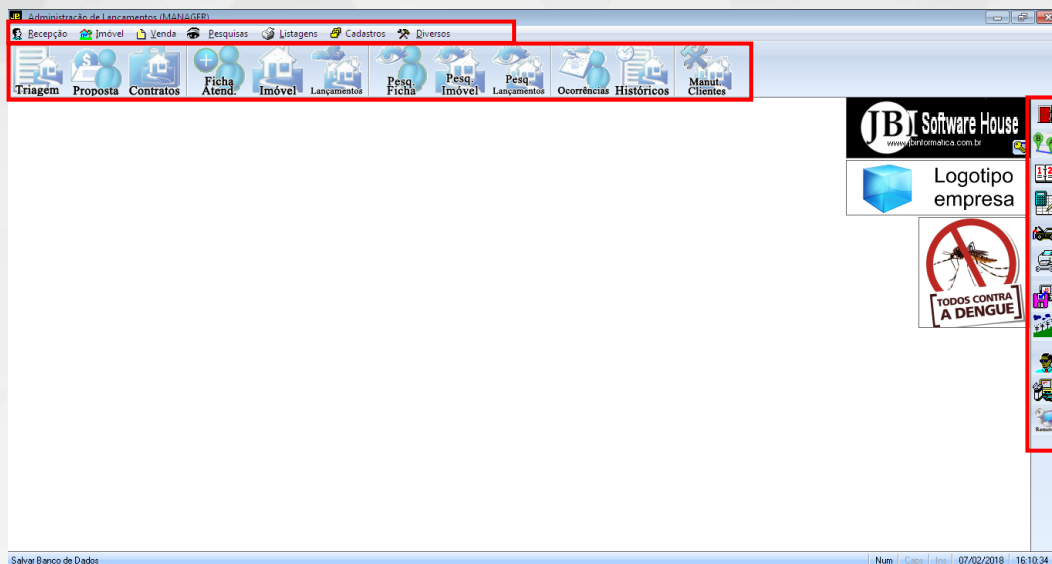
## Introdução ao Sistema JBI Lançamentos

Para maior segurança do usuário, o sistema JBI Lançamentos solicita que seja feito um login inicial, conforme tela abaixo:














O usuário e senha padrões serão fornecidos pela JBI no momento da instalação, mas novos usuários poderão ser cadastrados posteriormente. Para fazer login no sistema, digite o usuário e senha fornecidos e clique em OK. Para alterar a senha padrão, clique em Senha e digite a senha desejada (cinco dígitos, sendo letras e/ou números).


A tela inicial do sistema possui importantes botões de atalho e menus para utilização dos recursos. São eles:



## **Barra Lateral Direita**

A barra lateral direita possui botões muito utilizados no dia a dia. São eles:

	Logoff/fecha/sai do sistema; Troca de usuário (volta na tela de login); Sempre utilize essa opção para fechar/sair do sistema (nunca feche pelo botão X).
	Mapa para busca de endereços utilizando a tecnologia Google Maps.
	Calendário padrão para possíveis consultas.
	Calculadora para auxílio em eventuais cálculos.
	Relação dos usuários logados no sistema. Botão muito utilizado para verificar a presença de usuários no sistema antes de realizar o procedimento de atualização ou backup.
	Relógio digital com data (padrão Windows).
	Configuração da impressora padrão a ser utilizada no sistema.
	Arquivamento do Backup do Banco de Dados no computador do usuário. Permite a definição do local a ser salvo.
	Envio do Backup do Banco de Dados (criptografado com senha) para a JBI. Arquia, simultaneamente, o backup no computador do usuário.
	Troca de BMP de acordo com o mês (rotina detalhada em vídeo específico).
	Consulta a data da licença de uso e a versão do sistema utilizada atualmente, permitindo também sua atualização. Recomendamos entrar em contato com a JBI caso tenha dúvidas com relação às atualizações disponíveis.

	Atalho para programa de acesso remoto utilizado pela equipe de suporte da JBI.
---	--









### **Menu Administrativo**





Através do menu Administrativo, o usuário tem acesso a todas as rotinas do sistema. São eles:

<b>Recepção</b> 	<b>Imóvel</b> 	<b>Venda</b> 	<b>Pesquisas</b> 
<b>Listagens</b> 	<b>Cadastros</b> 	<b>Diversos</b> 	

### **Botões de Atalho ou Acesso Rápido**

Através dos botões de atalho, o usuário tem acesso rápido às rotinas mais utilizadas, proporcionando maior agilidade nas atividades diárias.

 <b>Triagem</b>	Consulta e triagem de Lançamentos e Imóveis com propostas em andamento.
 <b>Contratos</b>	Cadastro ou edição de Contratos.
 <b>Ficha Atend.</b>	Cadastro ou edição de Fichas de Atendimento.
 <b>Imóvel</b>	Cadastro ou edição de Imóveis.
 <b>Lançamentos</b>	Cadastro ou edição de Lançamentos/empreendimentos.
 <b>Proposta</b>	Emissão da proposta da venda realizada.
 <b>Pesq. Ficha</b>	Consulta de Fichas de Atendimento já cadastradas.
 <b>Pesq. Imóvel</b>	Consulta de Imóveis já cadastrados.

 <p><b>Pesq.</b> Lançamentos</p>	<p>Pesquisa de Lançamentos já cadastrados.</p>
 <p><b>Ocorrências</b></p>	<p>Registro e consulta de Ocorrências.</p>
 <p><b>Históricos</b></p>	<p>Registro e consulta de Históricos.</p>
 <p><b>Manut.</b> Clientes</p>	<p>Cadastro ou edição de Compradores.</p>