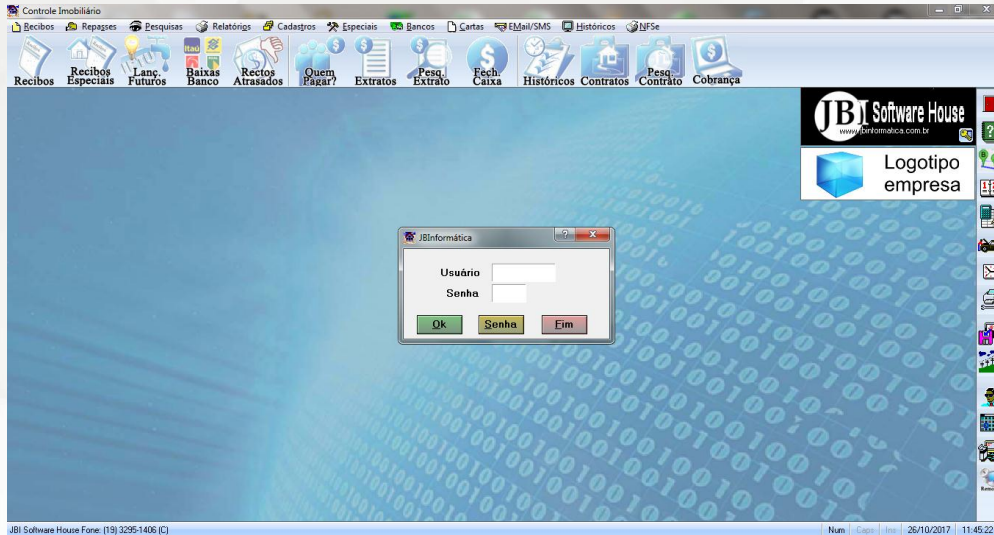


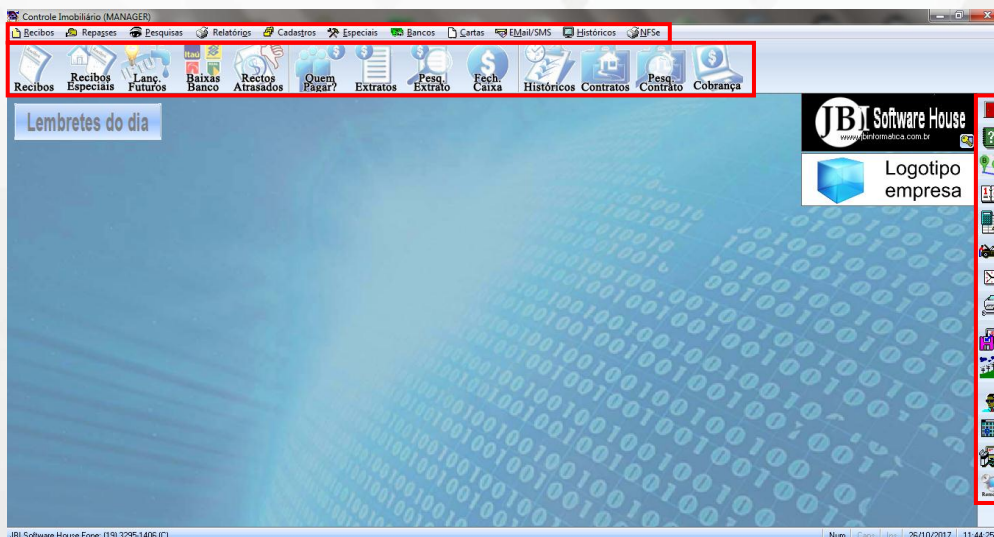
Introdução ao Sistema JBI Locador

Para maior segurança do usuário, o sistema JBI Locador solicita que seja feito um login inicial, conforme tela abaixo:



O usuário e senha padrões serão fornecidos pela JBI no momento da instalação, mas novos usuários poderão ser cadastrados posteriormente. Para fazer login no sistema, digite o usuário e senha fornecidos e clique em OK. Para alterar a senha padrão, clique em Senha e digite a senha desejada (cinco dígitos, sendo letras e/ou números).

A tela inicial do sistema possui importantes botões de atalho e menus para utilização dos recursos. São eles:












Barra Lateral Direita

A barra lateral direita possui botões muito utilizados no dia a dia da imobiliária. São eles:

	Logoff/fecha/sai do sistema; Troca de usuário (volta na tela de login); Sempre utilize essa opção para fechar/sair do sistema (nunca feche pelo botão X).
	Manual do Sistema. Poderá ser consultado em caso de dúvida.
	Mapa para busca de endereços utilizando a tecnologia Google Maps.
	Calendário padrão para possíveis consultas.
	Calculadora para auxílio em eventuais cálculos.
	Relação dos usuários logados no sistema. Botão muito utilizado para verificar a presença de usuários no sistema antes de realizar o procedimento de atualização ou backup.
	Relógio digital com data (padrão Windows).
	Configuração da impressora padrão a ser utilizada no sistema.
	Arquivamento do Backup do Banco de Dados no computador do usuário. Permite a definição do local a ser salvo.
	Envio do Backup do Banco de Dados (criptografado com senha) para a JBI. Arquia, simultaneamente, o backup no computador do usuário.
	Troca de BMP de acordo com o mês (rotina detalhada em vídeo específico).
	Calendário com datas comemorativas e feriados nacionais. Permite a inclusão de datas específicas de acordo com a necessidade.
	Consulta a data da licença de uso e a versão do sistema utilizada atualmente, permitindo também sua atualização. Recomendamos entrar em contato com a JBI caso tenha dúvidas com relação às atualizações disponíveis.
	Atalho para programa de acesso remoto utilizado pela equipe de suporte da JBI.









Menu Administrativo





Através do menu Administrativo, o usuário tem acesso a todas as rotinas do sistema. São eles:

Recibos 	Repasses 	Pesquisas 	Relatórios 	Cadastros 	Especiais 
Bancos 	Cartas 	Email/SMS 	Históricos 	NFSe 	

Botões de Atalho ou Acesso Rápido

Através dos botões de atalho, o usuário tem acesso rápido às rotinas mais utilizadas na imobiliária, proporcionando maior agilidade nas atividades diárias.

 Recibos	Emissão de Recibos de pagamentos de aluguéis realizados na imobiliária.
 Recibos Especiais	Emissão de Recibos diferenciados, como por exemplo, a terceiros.
 Lanç. Futuros	Lançamento de Débitos ou Créditos para determinado contrato.
 Baixas Banco	Baixa nos recebimentos via banco (boletos ou depósitos).
 Rectos Atrasados	Emissão do relatório dos recebimentos em atraso.
 Quem Pagar?	Emissão do relatório dos pagamentos a serem realizados no dia.
 Extratos	Emissão de Extratos de pagamentos a proprietários.
 Pesq. Extrato	Pesquisa de Extratos já emitidos.
 Fech. Caixa	Fechamento do caixa do dia.

 Históricos	<p>Registro de informações e históricos referentes a determinado cliente.</p>
 Contratos	<p>Cadastro ou edição de contratos.</p>
 Pesq. Contrato	<p>Pesquisa de contratos já cadastrados (não permite alterações).</p>
 Cobrança	<p>Cobrança e emissão de boletos para pagamento.</p>